

18/02/2019

v.o.f.'t lachbekje



St Elooistraat 16 info@lachbekje.be

8210 Zedelgem www.tlachbekje.be

050/355333

Gegevens over de organisator en de kinderopvanglocatie.

De organisator:

De organisator van v.o.f.'t Lachbekje is:

De Bruyne Nancy

Verantwoordelijke met ondernemingsnummer: 0843300974

Adres maatschappelijke zetel: Ruddervoordsestraat 29 8210 Zedelgem

debruynen@gmail.com 0497555277

Heyman Iris

Verantwoordelijke met ondernemingsnummer: 0846040631

Adres maatschappelijke zetel: Oude Kerkwegel 4 8460 Ettelgem

irissteve@outlook.be 0497426625

v.o.f.'t Lachbekje: ondernemingsnummer 0685.662.217

St Elooistraat 16 8210 Zedelgem

info@lachbekje.be 050355333

Openingsuren en dagen:

Van maandag tot en met vrijdag van 07u00 tot 18u00

Sluitingsdagen: week van 21juli en week erna alsook van 25dec tot 1jan

Zie bijlage belangrijke data die elk jaar oktober opnieuw word opgemaakt

Contactgegevens kind en gezin

Kind en Gezin

Hallepoort 27

1060 Brussel 078150100

<http://www.kindengezin.be/formulieren/contact.jsp>

Algemeen

't Lachbekje te St Elooistraat 16 8210 Zedelgem is vlot bereikbaar via de Torhoutsesteenweg of centrum Zedelgem. Het is een opvang, volledig verbouwd naar de noden van de kleine kinderen. Alles is er nieuw aangekocht en de inrichting is er kindvriendelijk. 't Lachbekje wordt uitgebaat door een enthousiast team van dames met Heyman Iris en De Bruyne Nancy als verantwoordelijken. Allen hebben ze de nodige ervaring. Nancy was voorheen zelfstandig onthaalouder en heeft een getuigschrift van verantwoordelijke in de kinderopvang. Iris heeft eveneens haar getuigschrift en veel ervaring.

We zijn allen in het bezit van een blanco getuigschrift van goed gedrag en zeden. Er is ook een verzekeringenafgesloten bij S.D.S. partners Moerkerksesteenweg 46 8310 Brugge polisnummer 2915734! Alsook een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid (met uitbreiding voor medische kosten) afgesloten voor de opvang van de kinderen, alsook een brandverzekering en brandpreventieverslag. Kind en gezin is in het bezit van een doktersattest met een verklaring van een goede gezondheid van alle begeleiders.

De opvang gaat door in een gebouw van de gemeente (oude pastorie). De opvang is voorzien van een speciaal ingerichte speelruimte voor baby's ,kruipers , peuters en peuters 2. Daarnaast bevat de kinderopvang ook aparte ingerichte slaapruijnte per groep, een kindervriendelijke verzorgingsruimte, een volledig ingerichte keuken en een veilig afgesloten tuin.

Uw kind staat altijd centraal bij 't Lachbekje. De dagindeling, de ruimte, het meubilair en het speelgoed zijn afgestemd op de behoeften van uw kind.

Het is ons streefdoel dat uw kind opgevangen wordt in een liefdevolle omgeving, warm en flexibel team van vaste begeleiders, waar uw kind gezonde maaltijden krijgt, er voldoende geknuffeld, gespeeld en geslapen wordt volgens het tempo van uw kind. Uw kind krijgt de mogelijkheid om zich te ontplooien, te ontdekken en krijgt de ruimte om te experimenteren. Ons werk als begeleider is een combinatie van verzorgen, vertroetelen, spelenderwijs aanleren van allerlei wetenswaardigheden en het aanbieden van educatief materiaal.

Dagelijks staan wij dus voor de volgende taken:

- het spelen van pedagogisch verantwoorde spelletjes met de kinderen of begeleiden bij een spel: liedjes zingen, eenvoudige dansjes aanleren, psychomotorische bewegingsactiviteiten, schilderen, puzzelen, klimmen, klauteren, balspelletjes, verhaaltjes vertellen, enz
- het verzorgen van de kinderen en het stimuleren van de zindelijkheid vanaf een bepaalde leeftijd(met de nadruk op zelfredzaamheid en hygiëne) - het bereiden van aangepaste maaltijden volgens de leeftijd gebeurt bij A - malop en word ter plaatse in de opvang in ovens verwarmt
- het begeleiden van hun slaapmomenten(met de nadruk op de geborgenheid en het creëren van een rustige sfeer) - het aanmoedigen,

stimuleren, troosten, vertroetelen, aanhalen, begeleiden van de kinderen in al hun bezigheden (met bewust te zijn van het verschil van de kinderen)

-ook doen we 3x per jaar een ouderparticipatie

Doelstellingen

Het creëren van een leef- en ervaringswereld die enerzijds ruimte geeft aan de eigenheid van het kind en anderzijds aandacht heeft aan het samen spelen. Zoveel mogelijk gebeurd dat in samenwerking met de ouders, met als basis: wederzijds vertrouwen, openheid en respect voor elkaars mening. Het uitgangspunt is het bieden van een veilige, vertrouwde liefdevolle omgeving vertrekkende vanuit een positieve instelling. Dit geldt zowel voor kinderen als naar de ouders toe. De ingerichte speelruimtes bieden een warme en stimulerende leefwereld waar baby's en peuters kunnen groeien, kruipen, lopen, spelen en ontdekken. Het biedt een aangename omgeving waar het kind zich volledig kan ontplooien. De ouders hebben op elk ogenblik vrije toegang tot de leefruimtes van de kinderen.

Op een ongedwongen en speelse manier worden volgende doelstellingen nagestreefd.

Emotionele ontwikkeling

- het nastreven van de psychische en fysieke veiligheid van de kinderen door middel van vb. knuffelspeeltjes, vertroetelspelletjes en het troosten bij moeilijk afscheid...

Zelfredzaamheid

- het benadrukken van het initiatief en de bewegingsvrijheid waardoor de kinderen hun zelfredzaamheid wordt bevordert. Vb. door peuters zichzelf te laten aan en uitkleden, hun speelgoed helpen opruimen en zelf met een washandje hun mondje te laten schoonvegen...

Sociale ontwikkeling

- Het bevorderen van de omgang van de kinderen met elkaar en met volwassenen door middel van vb. praten met de baby's, peuters elkaar laten helpen met de schoentjes uit te doen, samen opruimen, samen een blokkentoren bouwen...

Creativiteit

- De expressiemogelijkheden van elk kind individueel tot uiting laten komen door middel van vb. peuters laten vingerverven, dansen op muziek, vrij tekenen of schilderen, experimenteren met boetseerlei...

Persoonlijkheidstraining

Elk kind in zijn eigenheid doen opgroeien en open bloeien met respect voor persoonlijk ritme en specifieke noden en behoeften door afwisseling tussen groepsspel en individuele activiteiten, rustige en actieve spelletjes...

Schoolrijpheid

-Door de aanbieder van didactische materiaal krijgt elk kind een geschikte aanloop naar het

eerste kleuterklasje door middel van vb sorteren op kleur of vorm, puzzels, voelzakjes, voorwerpen benoemen...

Dagindeling

De dagindeling van de baby's wordt vooral in overleg met de ouders vast gesteld. De reden hiervoor is dat de baby's hun eigen gewoonten hebben die vaak niet in een strak schema te passen zijn. Dat heeft tot gevolg dat er vb dient rekening te worden gehouden met hun eigen slaap- en voedingstijden (flesvoeding). Elk kind eet en slaapt volgens eigen behoefte. In de omgang met de baby's zorgen wij ervoor dat elk kind naar eigen behoefte voldoende aandacht, verzorging en vertroeteling krijgt.

Bij peuters wordt er naast de nodige vertroeteling ook aandacht besteed aan de uitdieping van de verschillende vaardigheden. Hier wordt wel min of meer gewerkt met een vast dagritme, met vaste gewoonten en vaste regels. Deze vaste gewoonten en regels zijn belangrijk voor kinderen omdat dit hun een goed gevoel en veiligheid geeft. Ritme en regelmaat geven kinderen een houvast. Vaste dagelijkse activiteiten zijn: de zindelijkheidstraining, de maaltijden, het middagdutje, een dagelijkse activiteit, een tv momentje... Voor de activiteiten wordt gewerkt per thema vb. fruit, herfst, sinterklaas, Valentijn, Moederdag...

Voorbeeld van een dagje in 't Lachbekje

- | | |
|-------------|---|
| 07.00-08.30 | Verwelkoming van de kindjes, nuttigen van een ontbijt van thuis meegebracht tot 08.30 |
| 08.30-09.00 | Verzorging van alle kindjes, kindjes die moe zijn gaan een dutje doen . De peuters beginnen met zindelijkheidstraining. |
| 09.00-10.00 | Vrij spel! |
| 10.00-10.15 | De peuters drinken dan dagverse soep mmm . |
| 10.15-11.15 | Er wordt een verhaaltje voorgelezen,we maken tijd voor iets leuk samen. Een knutselwerkje, puzzelen, kleuren, dansen, zingen... |
| 11.15 | Iedereen krijgt honger van al dat spelen, dus alles opruimen en eten ook de baby's worden klaargezet om te eten. |
| 12.00-12.45 | Verzorging van alle kindjes. Nieuwe vriendjes komen erbij en andere speelkameraadjes gaan al naar huis.De kindjes gaan slapen. 13.00-15.00 Als de peuters wakker zijn volgt opnieuw een zindelijkheidstraining. |
| 15.00-16.00 | De baby's krijgen vers fruitpap terwijl de peuters een lekker vieruurtje krijgen zoals fruitsla, boterham, koek, papje... |
| 16.00-18.00 | Zo iedereen heeft weer zijn buikje vol. Nu weer vrij spel tot mama of papa hen komt ophalen. Tot de volgende keer. |

Dagboekje op mail

Naast het persoonlijke contact bij het brengen van het kind is er ook een persoonlijk dag mailtje waarin zowel prietpraat als belangrijke zaken van de dag worden ingeschreven.

In deze mail komen zeker dag per dag de praktische zaken aan bod zoals de voeding, het slapen en de ontlasting.

U kunt altijd op het dag mailtje reageren vb. fout bij het in en of uitloggen van uw kindje. Gelieve dit binnen de 24u te doen anders gaat u akkoord met de gegevens die op het mailtje staan.

Veiligheid

Binnen de opvang is alles ingericht volgens de speelse behoeften van uw kind. Buitenhuis is de tuin veilig en kindvriendelijk afgesloten.

Alle speelgoed voldoet aan de normen van veiligheid en hygiëne. Er is veel speelgoed voorzien en aangepast aan de leeftijd van elk kind. Ook het spelmateriaal voor de tuin is veilig en hygiënisch waar onder vele fietsjes glijbanen en een zandbak. De kinderen staan altijd onder toezicht en worden nooit ofte nimmer alleen in een ruimte gelaten.

Het kindermeubilair (zoals kinderbedjes, matrassen, park, relax ,...) voldoen aan de Europese normen met betrekking tot professionele kindverzorging.

Na het tragische gebeuren van vrijdag 23 januari in Dendermonde, voelen we ons genoodzaakt om ook onze opvang te beveiligen. Daarom vragen we u om met ons mee te werken zodat alles vlot verloopt! **Bij aankomst dient u uw persoonlijke code te gebruiken om binnen te komen alsook om uw kindje te registreren .Bij afhalen van uw kindje door iemand anders dan de ouders:** vragen wij jullie om dat vooraf aan ons telefonisch te laten weten wie het kindje zal komen ophalen (naam, voornaam) Bij aankomst aan 't Lachbekje naam en voornaam doorgeven aan de deur alsook naam en voornaam van het kindje die wordt opgehaald.

Elk kind is verzekerd in 't Lachbekje

Voeding

Kind en gezin en wijzelf zijn van mening dat elke baby in verband met gevoeligheid voor bepaalde babyvoeding zijn /haar eigen flesje dient te behouden, daarom hebben wij besloten om geen flesvoeding te voorzien. De flesjes en het melkpoeder worden van thuis meegebracht. De

bereiding van het flesje wordt op het moment zelf gedaan, dit om de versheid te garanderen. De flesjes worden thuis gevuld met de exacte hoeveelheid water, het melkpoeder wordt meegebracht in de daartoe voorziene verdelers. Ook is het mogelijk dat u als mama de afgekolfde borstvoeding meegeeft voor uw kindje. Woont of werkt u in de buurt dan is het prima als u zelf de borstvoeding komt geven.

De maaltijden worden steeds met een grote verscheidenheid bereid en geleverd door A-malop. Wat doet A-malop: ze geven de volgende garanties: gebruik van hoge kwaliteitsgrondstoffen. De grondstoffen worden volgens een vooraf vastgestelde receptuur, zonder invloed van zuurstof en met beperking van zout en vetgebruik, bereid. Hierdoor behoudt het product de oorspronkelijke smaak, geur, kleur en nutritionele waarden. Het garingsproces verloopt bij een verantwoorde temperatuur en wordt afgesloten met een shock-koeling tot 4°C, de shock-koeling stopt het garingsproces tot aan de regeneratie. Nutritionele waarde: door behoud van de voedingswaarde van de ingrediënten, aanpasbaar aan individuele dieet vereisten.

Elke morgen om 10u soep!!!

Elke middag om 11u30 krijgt uw kindje een lekkere, gevarieerde en gezonde warme maaltijd aangeboden en dit aangepast aan de leeftijd en de voedingsnoden van uw kindje. Het menu wordt per dagmeegedeeld in het dag mailtje.

Na elke maaltijd wordt er water aangeboden. Er zijn ook regelmatig drinkmomentjes voorzien, dit aangepast aan de behoefte van elk kind.

Ook een vieruurtje ontbreekt niet, en wordt met de meeste zorg bereid. Tussen 15.00-15.30 is er een fruitpap voor de baby's. Na het fruitpapje krijgen zij water te drinken. De peutertjes krijgen tussen 15.30-16.00 een vieruurtje (vb. fruitbordje, pudding, yoghurt,...) 4 maal per week fruit en 1 maal een melkproduct met daarbij een drankje, meestal water.

Sommige kinderen hebben een speciaal dieet nodig. Bij dieet of aanpassingen van de voeding steeds een doktersbriefje voorleggen. Indien u speciale wensen hebt met betrekking tot de voeding van uw kind is het aan te raden dit op de inlichtingenfiche die op de eerste opvangdag dient in te dienen. Als we door een of andere reden niet kunnen voldoen aan de specifieke voedingsnoden van uw kind kunnen we u vragen warme maaltijden van thuis mee te brengen.

Kinderen die vroeg naar de opvang (voor 08.30) komen kunnen er ontbijten. Het ontbijt dient zelf van thuis uit te worden meegebracht.

Verzorging

Luiers en andere verzorgingsproducten (zoals babyzalf, was lotion,...) hoeven niet van thuis meegebracht te worden. Kindjes met allergieën brengen eventueel hun eigen producten van thuis mee. Ook de zonnecrème vragen we van thuis mee te brengen met de naam erop. Als het kindje veelvuldig met bepaalde zalf dient ingesmeerd te worden vragen we die ook mee te brengen die leggen we dan ik het bakje van het kindje zelf vb. bij regelmatige huiduitslag.

Graag vragen we de ouders een koortswerend middel te voorzien in de opvang voor uw kindje. In de huisapotheek zijn koortswerende middelen aanwezig (perdolansuppo's) en middelen om de eerste verzorging toe te dienen. Uw kindje krijgt echter nooit medicatie zonder uw medeweten, u wordt daarvan telefonisch op de hoogte gebracht. De gebruikte suppo's van de opvang zullen u worden aangerekend aan 0,50€.

Een ongelukje zit in een klein hoekje. Daarom dient u voor uw kind reservekledij mee te brengen. U kunt dit in een babytas met naam van uw kindje erop in de gang van de opvang hangen. Wanneer uw kindje gestart is met zindelijkheidsstraining is het aan te raden steeds wat extra reserve slipjes mee te brengen voor de kleine ongelukjes.

Ziekte

Uit voorzorg en om de gezondheid van de andere kindjes niet in gevaar te brengen vragen wij u besmettelijke zieke kindjes thuis te houden. Wanneer u met uw kindje bij de dokter langs gaat weet hij u meestal wel te vertellen of het kindje al dan niet naar de opvang mag komen. Breng dit attest dan zo spoedig mogelijk mee. U moet ons steeds voor 09.00 verwittigen dat uw kindje ziek is en hou ons dan ook op de hoogte voor hoelang het kindje afwezig zal zijn in de opvang. Bij ziekte worden automatisch respijtdagen afgehouden. Bij ziekenhuisopname en afgifte van een attest van het ziekenhuis worden er geen respijtdagen afgehouden alsook niet aangerekend.

Het kan natuurlijk zo zijn dat uw kindje in de loop van een opvangdag ziek wordt. Wanneer het kindje 38°C heeft of hoger, nemen we telefonisch contact met u op en dan bespreken we samen of uw kindje enig koortswerend middel mag worden toegediend. Bij 39.5°C vragen we dat de ouders altijd te bereiken zijn of familie en dient het kind direct opgehaald te worden in de opvang! Het kan ook zijn dat uw kindje geen koorts heeft maar niet lekker in zijn vel zit omdat hij /zij bijvoorbeeld diarree heeft. Ook in dat geval nemen wij contact met u op alvorens iets van medicatie toe te dienen. Staat in ons huishoudreglement. Bij dringende gevallen wordt de toegewezen huisarts van 't Lachbekje opgebeld en wordt u ook direct op de hoogte gebracht. Mocht het zijn dat uw kindje om één of andere reden medicatie nodig heeft, zijn wij altijd bereid deze toe te dienen.

Wij dienen die toe als we in het bezit zijn van een doktersbriefje met daarop naam dokter, naam medicatie, naam kind, hoeveelheid, start en einddatum. Ook plantaardige en homeopathische producten. Bij ziekte worden de dokterskosten op de eerstvolgende factuur aangerekend, bij ongeval in de opvang verloopt de facturatie via de verzekering.

GEEN ATTEST= GEEN MEDICATIE!!!!

Openingstijden

't Lachbekje voorziet opvang van maandag tot en met vrijdag 07.00-18.00! Het niet tijdig afhalen van uw kindje, dus na 18.00 kost u 5 euro per kwartier dat u later bent. Dit wordt dan verrekend d.m.v. een bijkomende boetefactuur de eerst volgende maand.

Bij het toekomen of afhalen wordt uw kindje door u automatisch in en uitgeregistreerd.

De vaste sluitingsdagen worden meegedeeld bij inschrijving of bij aanvang van een nieuw jaar. Dit zal gaan over wettelijke feestdagen en de daaraan verbonden brugdagen!

Verantwoordelijke contactpersoon De Bruyne Nancy gsm nr. 0497 555 277 en Heyman Iris gsm nr. 0497 42 66 25 **alleen bij noodgevallen!**

Facebook pagina

't Lachbekje heeft ook een eigen Facebook pagina. Van zodra U kindje in de opvang verblijft, kunt u een vriendschapsverzoek doen bij Nancy De Bruyne of Iris Heyman en linken wij U dan aan de pagina van het lachbekje. Zodra U kindje naar school gaat wordt u verwijderd van onze pagina. Op onze Facebook pagina staan tal van weetjes en foto's over de kindjes in de opvang. Indien u niet wil dat er foto's en filmpjes van u kindje op onze Facebook paginaverschijnen, dient u dit te melden op de inlichtingenfiche. Deze facebook pagina mag niet gebruikt worden om ziekte, of verlof door te geven.

Respijtdagen en verlof

U krijgt bij het opmaken van het opvangplan het aantal respijtdagen/jaar toegekend volgens tabel onderaan. Dit wordt berekend naar het aantal dagen en maanden het kindje ingeschreven is volgend de overeenkomst! Dit zijn dagen dat uw kind afwezig mag zijn en niet aangerekend zullen worden per kalenderjaar in de opvang voor ziekte, verlof ouders, vakanties en dagen die in de overeenkomst zijn opgenomen en toch niet aanwezig zijn of onvoldoende vb kind is 3 dagen ingeschreven en was deze week maar 2 dagen aanwezig! Als de respijtdagen op, dan geldt de regel opvang vragen is opvang betalen. Dan betaald u volgens i.k.g. tarief!

vanaf	5vd/hd week	4vd/hd week	3vd/hd week	2vd/hd week
1 maand	2,5	2	1,5	1
2 maanden	5	4	3	2
3 maanden	7,5	6	4,5	3
4 maanden	10,	8	6	4
5 maanen	12,5	10	7,5	5
6 maanden	15	12	9	6
7 maanden	17,5	14	10,5	7
8 maanden	20	16	12	8
9 maanden	22,5	18	13,5	9
10 maaanden	25	20	15	10
11 maandan	27,5	22	16,5	11
12 maanden	30	24	18	12

Van zodra kindjes naar school gaan en niet meer 3vd of 4hd in week naar opvang komen en enkel occasioneel komen vervallen de respijtdagen en worden alleen de gereserveerde dagen aangerekend dat het kind van de opvang gebruik heeft gemaakt.

Prijs van de opvang

JE BABY OF PEUTER

-voorschoolse opvang i.k.t. norm

Vanaf 1 april 2014 betaal je in een opvanglocatie met i.k.t.. voor je baby of peuter altijd het inkomenstarief. Er is geen andere prijs mogelijk.

- voor opvang tussen 5uren en 11 uren per dag: 100% vb het inkomsenstarief.
- voor opvang minder dag 5 uren op een dag: 60% van het inkomstentarium.
- is je kindje op 1 dag op verschillende tijdstippen aanwezig? (vb. 2uur 's morgens in de opvang, dan naar huis en vervolgens 2 uren 's middags in de opvang) , dan worden die samengevoegd per dag per opvanglocatie.

FINANCIEEL ONMOGELIJK? VRAAG EEN INDIVIDUEEL VERMINDERD TARIEF

Bij werkloosheid, leefloon of een moeilijke financiële situatie, kan je vanaf 1 april 2014 aan het OCMW een individueel verminderd inkomenstarief vragen.

Het verminderd tarief bedraagt

- ofwel het minimumtarief
- ofwel 50% van het berekende tarief

Werkwijze:

- Het OCMW kan na een sociaal onderzoek en beoordeling van je financiële situatie het individueel verminderd tarief toekennen.
- Het OCMW brengt kind en gezin op de hoogte.
- Kind en gezin maakt dan een nieuw attest inkomenstarief aan en bezorgt jou dit per post.
- Je geeft het nieuwe attest af aan je opvang. Het individueel verminderd tarief is geldig voor een jaar.

BEREKENING VAN HET INKOMENSTARIEF

- mijn.kindengezin.be maakt automatisch de koppeling naar je inkomensgegevens.
- Als inkomen wordt gebruikt: het gezamenlijk belastbaar inkomen voor de aftrekbare bestedingen.
- Als aanslagbiljet wordt gebruikt: het recente Belgische aanslagbiljet voor personenbelasting en aanvullende belastingen dat bij de FOD financiën beschikbaar zijn.
- Je kan de kind en gezin-lijn contacteren op 078 150 100, elke werkdag van 8u tot 20u.
- Het inkomenstarief wordt berekend op basis van:
 - de loonfiche of een bewijs van een financiële instantie zoals RVA, RIZZIV of OCMW.
 - men gebruikt het brutobedrag van de maand voor de start van de opvang.
 - dit wordt omgezet in een jaarbedrag.
- voor beginnende zelfstandigen en beginnende meewerkende echtgenoten: een aansluitingsverklaring afgeleverd door het sociaal verzekeringsfonds der zelfstandigen.
- men gebruikt het fictieve loon, vastgesteld door de nationale hulp kas voor de sociale verzekering der zelfstandigen. Bedragen: zie laatste pagina van deze brochure.
- geen bewijs van inkomen? Dan betaal je het maximumtarief. Is dat financieel onmogelijk, dan kan je bij het OCMW een individueel verminderd tarief vragen.

Vermindering vanaf het tweede kind ten laste en voor een meerling.

- je krijgt 3.14€ korting per kind ten laste vanaf het tweede kind.

Voorbeeld: je hebt 3 kinderen. Dan krijg je 6.28€(2x3.14€) vermindering per dag per opgevangen kind.

Heb je 1 of meerdere meerlingen, dan krijg je 1 extra vermindering van 3.14€. voorbeeld: je hebt 3 kinderen en er is een tweeling bij, dan krijg je 9.42€(2x3.14€+3.14) vermindering per dag per opgevangen kind.

Voor pleeggezinnen betaal je het minimumtarief.

Er is geen extra prijsvermindering voor kinderen met een handicap.

WIJZE VAN FACTUREN EN BETALINGEN INZAKE HET INKOMSTENTARIEF

De factuur van de opvang dient maandelijks per overschrijving vooraf betaald te worden binnen de 14 dagen na ontvangst van de factuur op rek nr : BE58 9730 2760 1079.per dag dat u te laat betaald wordt een boete aangerekend van 5€ per uitgestelde dag. Dit wordt dan eveneens verrekend d.m.v. een bijkomende boetefactuur de eerst volgende maand. Alsook kan u een

afrekeningsfactuur krijgen van de voorbije maand als er eventueel dagen bij kwamen. Bij niet tijdig betalen van uw factuur zal die overgemaakt worden aan incassobureau CJ credit services.

-Voor deeltijds/volledig schoolgaande kinderen:

De kinderen kunnen nog altijd met de kindcode dus i.k.t. tarief van de opvang gebruik maken.

Facturatie:schoolgaande kinderen

Maandelijks wordt een factuur opgemaakt, deze dient betaald te worden binnen de 14 dagen na ontvangst van de factuur op rek nr BE65 9731 8541 2096. Per dag dat u te laat bent zal er een boete worden aangerekend van 5€ per uitgestelde dag!!! Dit wordt eveneens verrekend d.m.v. een bijkomende boetefactuur de eerst volgende maand. 't Lachbekje staat onder toezicht van kind en gezin d.w.z. dat de prijs van de opvang fiscaal aftrekbaar is voor de ouders. Jaarlijks zult u een wettelijk attest krijgen.

Bij inschrijving/opvangplan

Bij inschrijving geeft u de vaste dagen van de week op wanneer uw kind van de opvang zal gebruik maken. Het is zo dat uw kind min. 3 volle of 4 halve dagen per week dient in te schrijven. Gelieve ook de opgegeven dagen na te leven. Ook zal er een opvangplan ingevuld worden per jaar!

BIJKOMENDE BEDRAGEN

Naast vernoemde inkomstentarief worden voor volgende specifieke opvangkosten bijkomende bijdragen aangerekend:

-De luiers: kindjes betalen 1.50 € voor volle en 0.75€ voor een halve opvang dag en 0.30€voor een slaappamper. Kinderen die eigen pampers meebrengen van thuis betalen 0.30€ per dag voor afvalverwerking, deze zijn al in gerekend bij de pampers van de opvang.

-Suppo:0.50€

-kindje te laat afgehaald 5€/beginnend kwartier

-Administratiekosten: op de maandelijkse factuur zal een kost van 3.50€ aangerekend worden-

Eten: indien u een halve dag reserveert maar toch 2 maaltijden wenst te nuttigen word een meerprijs van 1.5€ aangerekend.

-Indien 100% gereserveerd en maar 60% aanwezig word toch die 100% aangerekend.

FISCAAL ATTEST

Jaarlijks ontvangen de gezinnen voor de kinderen die in de loop van het vorig kalenderjaar in de opvangvoorziening werden opgevangen, een fiscaal attest met vermelding van de betaalde basisbijdrage. Eventueel bijkomende bedragen vermeld hierboven staan hierop niet vermeld. De gezinnen ontvangen hun attest van 't Lachbekje, in opdracht van Kind en Gezin.

CONTROLE VAN HET ATTEST INKOMENSTARIEF

Het inkomenstarief maakt mogelijk dat veel ouders volgens hun inkomen kinderopvang kunnen betalen. Omdat de Vlaamse overheid de betaalbaarheid en leefbaarheid in de opvang belangrijk vindt, investeren we heel wat subsidiegeld om dit mogelijk te maken. Om ervoor te zorgen dat onze subsidies correct worden gebruikt, doen we dagelijks via een steekproef een controle op de berekeningen van het inkomenstarief.

Controle van jou gegevens? Dan verloopt dit als volgt:

-je krijgt een brief met uitleg over de steekproef controle en de documenten die je aan kind en gezin moet bezorgen.

-we vergelijken de ontvangen documenten met je aanvraag en gaan na of het inkomenstarief correct is.

-als er een verschil is tussen beide inkomenstarieven, dan gaan we na wat de oorzaak is. Gaat het om een verkeerde interpretatie of om een valse verklaring?

-binnen de 10 dagen na ontvangst van de bewijzen sturen we jou een brief met een overzicht van de vaststellingen, het berekenede inkomenstarief en eventueel het correcte attest inkomenstarief.

-je kan binnen de 14 dagen reageren op de brief met de vaststellingen.

-mogelijke gevolgen:

-alles is ok: geen aanpassing

-een verhoging of verlaging van het inkomstentarium

-als je niet of niet op tijd de documenten bezorgt of als blijkt dat je bewust fraudeerde: de maximale inkomenstarief. Dit tarief loopt tot de maand die volgt op het indienen van de correcte bewijsstukken en wordt niet herzien met terugwerkende kracht.

KLACHTENPROCEDURE

Het is de bedoeling dat iedereen zich goed voelt bij de opvang: jij, je kind en de opvang. Als er vragen of problemen zijn, bijvoorbeeld rond het inkomstentarium of het opvangplan, dan kan je het volgende doen:

-vraag een gesprek met de verantwoordelijke van de opvang om samen tot een oplossing te komen.

-komen jullie niet tot een oplossing of is er een ernstig probleem? Dan kan je contact opnemen met de klachtendienst van Kind en Gezin. Lees hier meer over wat de klachtendienst voor jou kan doen:

<http://www.kindengezin.be/contact-en-help/klachten/>

Kind en Gezin Hallepoort 27 1060 Brussel tel 02/5331211 of fax 02/5341382

Privacy:

Elk gezin heeft recht op de bescherming van de persoonsgegevens die de organisator verwerkt

De persoonsgegevens van de kinderen en de gezinnen worden alleen gebruikt in het kader van kinderopvang. Die gegevens kunnen op elk moment worden ingekeken en verbeterd door de betrokkenen. Ze worden vernietigd wanneer ze niet meer noodzakelijk zijn in functie van de naleving van de toepasselijke regelgeving.

De organisator verbindt zich er toe om de veiligheid en het vertrouwelijke karakter van de persoonsgegevens te waarborgen.

Overeenkomsten

Wanneer u als ouder beslist gebruik te maken van de opvang wordt een overeenkomst opgemaakt. Daarin wordt vermeld: de gegevens van u en uw kind, de opvangperiode, de prijs van de opvang, voor akkoord van het huishoudreglement en de ontvangen waarborg. BE10 9731 8541 2504

Vorrangsregels voor inschrijvingen:

- er is voorrang voor alleenstaanden
- er is voorrang voor gezinnen die een inkomen hebben dat langer is dan een bepaald bedrag
- er is een voorrang voor pleeg kinderen die kinderopvang nodig hebben

-er is voorrang voor kinderen van wie een broer of zus in de opvanglocatie opgevangen wordt

Bij inschrijving (tekenen van de overeenkomst) wordt een inschrijvingsgeld van 250 euro gevraagd. Voor ouders met een inkomen gelijk of minder dan 27.000€ (inkomstenbedrag is onderhevig aan indexatie) is het bedrag 50€ mits voorleggen van het gezamenlijk belastbaar inkomen! Dit is vooral om het gereserveerd plaatsje vrij te houden en er zeker van te zijn dat het plaatsje voor uw kind niet voor niets is vrij gehouden. Wanneer uw kind de opvang op een correcte manier verlaat en alle facturen betaald zijn, krijgt u uiteraard te betaalde waarborg terug, als u de opzeg respecteert natuurlijk. Bij complicaties tijdens de zwangerschap of bevalling wordt de waarborg meteen terug betaald, mits voorleg van attest van de dokter.

Bij inschrijving krijgt u ook een inlichtingenfiche mee naar huis. Daarin worden de gegevens van het kind en de ouders vermeld, medische gegevens, voedingsgewoonten, slaaprituelen en eventuele andere bijzonderheden. Deze inlichtingenfiche brengt u volledig ingevuld terug mee op de eerste opvangdag van uw kindje. Wij steken die fiche in de pc en in hun dossier. Als ouder hebt u het recht altijd de inlichtingenfiche in te kijken. Bij veranderingen dienen de ouders ons dat door te geven via mail zodat we snel de gegevens kunnen aanpassen!

Als wij overeenkomst/opvangplan of het huishoudreglement aanpassen hebt u ook het recht om dat aanpassingen al dan niet te aanvaarden!

Wanneer u de opvang wenst stop te zetten, gelieve dit twee maand op voorhand aan ons door te geven (verhuis, andere opvangmogelijkheid enz.) Dit geldt ook andersom: wanneer wij beslissen om uw kind niet langer op te vangen, moeten wij u dit melden twee maand op voorhand. Wij doen dit enkel bij een geldige en dringende reden zoals bijvoorbeeld wanbetalingen of dergelijke

Wanneer uw kindje werd ingeschreven en dan toch niet naar de opvang komt word de waarborg ingehouden tenzij het kindje de vooropgestelde dagen toch nog twee maanden komt.

Doktersattesten gedurende de opzegtermijn hielden niet! Ook verlof telt in deze periode van opzeg niet dus u kan bij opzeg geen twee maanden verlof inschrijven het kindje moet effectief de gereserveerde dagen zoals opgegeven in de overeenkomst komen!

Wanneer u zwanger bent en hebt uw kindje ingeschreven maar beslist toch het kindje niet te brengen naar de opvang dan dient u ook 2 maand vooropzeg te doen en uw kindje toch die periode te laten komen anders word de waarborg ook ingehouden! Vb. uw kindje was ingeschreven vanaf 1Maart en u doet uw vooropzeg dan gaat die opzeg in vanaf 1Maart en niet vanaf 1Januari dus hou daar rekening mee.

Bij verandering en of aanpassing van het huishoudreglement zullen we u 2 maanden vooraf schriftelijk op de hoogte brengen.

Wenmoment

Wenmoment is niet verplicht maar in samenspraak met de ouders passen we het wel toe! Wennen met begeleiding van ouder(s) max 2u is gratis. Wanneer het kindje een halve of een volle dag komt wennen, dan word het ikt tarief aangerekend!

Kwaliteitshandboek

Wij zijn in het bezit van een kwaliteitshandboek , als ouder of medewerker hebt u het recht die in te kijken op persoonlijk verzoek!

Tot slot

In 't Lachbekje heeft ieder kind het naar zijn zin,

het is een luxeverblijf all in.

Kinderen worden er goed gevoed,

en verzorgd met liefde in overvloed.

Voor uw schatjes van 0-6jaar,

Staat een gediplomeerd team dagelijks voor u klaar.

Kom zien en reserveer op tijd,

zo krijg je later geen spijt!!!!

't Lachbekjesteam

Nancy ,Iris